

Standardvilkår for Emax.no

Sist oppdatert: 01.02.2026

Leverandør	Åsagard AS, avd. Emax.no
Org.nr.	977 334 802
Nettside	www.emax.no
E-post	kontakt@emax.no
Adresse	Åsagardvegen 91, 6460 Eidsvåg, Norge

Disse standardvilkårene gjelder for tjenester levert av Emax.no, en del av Åsagard AS, med mindre annet er skriftlig avtalt.

Ved bestilling, signering av tilbud, aksept på e-post, betaling av faktura, bruk av tjenesten eller annen avtaleinngåelse, anses kunden å ha akseptert disse vilkårene.

Dersom det er motstrid mellom disse standardvilkårene og en særskilt skriftlig avtale, gjelder den særskilte avtalen foran disse vilkårene.

Innholdsfortegnelse

[1. Definisjoner](#)

[2. Avtaleinngåelse](#)

[3. Leveranser og tjenesteområde](#)

[4. Kundens ansvar og medvirkning](#)

[5. Leverandørens ansvar og plikter](#)

[6. Fremdrift og levering](#)

[7. Endringer og tillegg](#)

[8. Pris og merverdiavgift](#)

[9. Fakturering og betaling](#)

[10. Avbestilling og avbrutt prosjekt](#)

- [11. Reklamasjon og feilretting](#)
- [12. Angrerett, retur og refusjon](#)
- [13. Tredjepartstjenester og eksterne plattformer](#)
- [14. Domener, hosting, e-post og teknisk oppsett](#)
- [15. Drift, vedlikehold og abonnement](#)
- [16. Plattformvalg og tekniske endringer](#)
- [17. Immaterielle rettigheter](#)
- [18. Kundens innhold og tredjeparts rettigheter](#)
- [19. Bruk av Emax.no og innhold på nettsiden](#)
- [20. Forbudt bruk av nettsiden og tjenestene](#)
- [21. Innsendt informasjon, forslag og tilbakemeldinger](#)
- [22. Brukerdata, backup og datatap](#)
- [23. Personvern og databehandling](#)
- [24. Konfidensialitet](#)
- [25. Referansebruk](#)
- [26. Markedsføring, SEO og resultater](#)
- [27. Ansvarsbegrensning](#)
- [28. Forsinkelser](#)
- [29. Force majeure](#)
- [30. Elektronisk kommunikasjon og signatur](#)
- [31. Endringer i vilkårene](#)
- [32. Overdragelse](#)
- [33. Ugyldighet](#)
- [34. Lovvalg og tvister](#)
- [35. Kontakt](#)

1. Definisjoner

I disse vilkårene betyr:

Leverandøren: Åsagard AS, avd. Emax.no.

Kunden: Den fysiske eller juridiske personen som bestiller, kjøper eller bruker tjenester fra Emax.no.

Partene: Leverandøren og Kunden samlet.

Avtalen: Tilbud, ordrebekreftelse, prosjektbeskrivelse, e-postaksept, disse standardvilkårene og eventuelle bilag eller særskilte avtaler mellom partene.

Leveranse: Det arbeidet, produktet, tjenesten eller resultatet Leverandøren skal levere til Kunden.

Tjenester: Nettsider, webdesign, utvikling, SEO, digital markedsføring, innholdsproduksjon, logo, branding, teknisk oppsett, drift, vedlikehold, rådgivning og tilknyttede digitale tjenester.

Tredjepartstjenester: Tjenester levert av andre enn Leverandøren, for eksempel domene, hosting, publiseringsløsninger, e-post, betalingsløsninger, annonseplattformer, analyseverktøy, kundechat, cookie-løsninger, bildebanker, API-er, programvare, plugins og integrasjoner.

2. Avtaleinngåelse

Avtale anses inngått når Kunden skriftlig aksepterer et tilbud, bestiller en tjeneste, signerer avtale, godtar avtale på e-post, betaler faktura eller på annen måte ber Leverandøren starte arbeidet.

Leverandøren kan kreve skriftlig aksept før arbeid igangsettes.

Eventuelle avvikende vilkår fra Kunden gjelder bare dersom Leverandøren skriftlig har akseptert dem.

Dersom det er motstrid mellom disse standardvilkårene og en særskilt skriftlig avtale, gjelder den særskilte avtalen foran disse vilkårene.

3. Leveranser og tjenesteområde

Leverandøren leverer blant annet:

- Nettsider og landingssider
- Webdesign og brukeropplevelse
- Teknisk oppsett
- SEO og synlighetsarbeid
- Digital markedsføring
- Innholdsproduksjon
- Logo og visuell identitet

- Branding og rebranding
- Rådgivning
- Domene- og DNS-bistand
- Integrasjoner og tredjepartsoppsett
- Drift, support og vedlikehold etter avtale

Leveransen skal fremgå av tilbud, prosjektbeskrivelse, ordrebekreftelse eller annen skriftlig avtale.

Arbeid, funksjoner, sider, integrasjoner, innhold eller tjenester som ikke er uttrykkelig avtalt, inngår ikke i leveransen og kan faktureres som tillegg.

4. Kundens ansvar og medvirkning

Kunden skal gi Leverandøren nødvendig informasjon, tilganger, innhold, bilder, logoer, dokumenter, godkjenninger og avklaringer innen rimelig tid.

Kunden er ansvarlig for at materiale Kunden leverer til Leverandøren, inkludert tekst, bilder, video, logo, varemerker, produktinformasjon og annet innhold, kan brukes lovlig og ikke krenker tredjeparts rettigheter.

Kunden er ansvarlig for at innhold som publiseres på Kundens nettside eller digitale kanaler, er korrekt, lovlig og ikke villedende.

Kunden skal ikke bruke tjenester levert av Leverandøren til ulovlig innhold, spam, svindel, krenkelser, brudd på personvernregler, spredning av skadelig kode, uautorisert tilgang eller annen misbruk.

Dersom Kunden ikke medvirker som avtalt, gir mangelfulle opplysninger, ikke leverer innhold eller forsinker godkjenninger, kan Leverandøren kreve fristforlengelse, tilleggsbetaling og dekning av kostnader som følge av forsinkelsen.

Ved vesentlig manglende medvirkning kan Leverandøren stanse arbeidet eller heve avtalen.

5. Leverandørens ansvar og plikter

Leverandøren skal utføre leveransen fagmessig og i samsvar med det som er avtalt.

Dersom særskilte kvalitetskrav ikke er avtalt, gjelder vanlig bransjemessig standard for tilsvarende digitale tjenester.

Leverandøren kan bruke underleverandører der dette er hensiktsmessig. Leverandøren er ansvarlig for egne underleverandører på samme måte som for eget arbeid, med mindre annet er avtalt.

Leverandøren kan ikke garantere at nettsider, systemer, tredjepartstjenester eller digitale løsninger alltid vil være feilfrie, avbruddsfrie eller tilgjengelige.

Tjenester fra Emax.no er ikke beregnet for drift av samfunnskritiske, helsekritiske, sikkerhetskritiske eller andre driftskritiske systemer, med mindre dette er særskilt skriftlig avtalt.

6. Fremdrift og levering

Avtalte frister forutsetter at Kunden leverer nødvendig materiale, tilganger, avklaringer og godkjenninger i tide.

Dersom forsinkelse skyldes Kunden, tredjepart, tekniske forhold utenfor Leverandørens kontroll eller force majeure, forskyves frister tilsvarende.

Levering anses skjedd når leveransen er gjort tilgjengelig for Kunden, sendt til Kunden, publisert, overlevert eller på annen måte stilt til Kundens disposisjon.

Dersom Kunden tar leveransen i bruk, publiserer den, ber om lansering eller ikke melder fra om feil innen rimelig tid, anses leveransen som godkjent.

7. Endringer og tillegg

Dersom Kunden ønsker endringer, tillegg, nye funksjoner, ekstra sider, mer tekst, nye integrasjoner eller annet arbeid utover avtalt leveranse, skal dette avklares skriftlig.

Leverandøren kan kreve justering av pris, fremdrift og leveringsfrist som følge av endringer.

Mindre justeringer kan inngå dersom dette følger av avtalen. Større endringer, nye funksjoner, ekstra korrekturrunder eller arbeid utenfor avtalt omfang faktureres i tillegg.

Leverandøren har ikke plikt til å utføre endringer som ikke er avtalt.

8. Pris og merverdiavgift

Alle priser oppgis normalt i norske kroner eksklusive merverdiavgift, med mindre annet er tydelig angitt.

Pris baseres på avtalt omfang. Dersom arbeidsomfanget endres, kan prisen endres.

Utlegg, reise, diett, annonsekostnader, tredjepartslisenser, domener, hosting, e-posttjenester, programvare, betalingsløsninger, bildebanker og andre eksterne kostnader kommer i tillegg dersom annet ikke er avtalt.

Leverandøren kan regulere løpende priser årlig i tråd med konsumprisindeksen eller økte kostnader fra underleverandører, offentlige avgifter eller tredjepartstjenester.

9. Fakturering og betaling

For nettsideprosjekter faktureres normalt 50 % ved avtaleinngåelse og 50 % ved levering av løsningen, med mindre annet er skriftlig avtalt.

Andre tjenester kan faktureres ved oppstart, løpende, månedlig, årlig, forskuddsvis eller etter medgått tid, avhengig av tjenestens art og det som er avtalt.

Tredjepartskostnader og kostnader Leverandøren påtar seg på vegne av Kunden, kan faktureres forskuddsvis.

Faktura forfaller normalt 14 dager etter fakturadato, med mindre annet er avtalt.

Leverandøren kan kreve forskudd, delbetaling, depositum, bankgaranti eller annen sikkerhet før arbeid igangsettes.

Ved forsinket betaling kan Leverandøren kreve forsinkelsesrente og gebyrer etter gjeldende regler.

Dersom betaling uteblir, kan Leverandøren stanse arbeid, holde tilbake leveranse, holde tilbake filer, stenge tilgang til tjenester, pause publisering eller heve avtalen.

Ved manglende eller forsinket betaling utover 30 dager etter forfall kan Leverandøren heve avtalen med umiddelbar virkning og kreve dekket økonomisk tap.

Eventuelle innsigelser mot faktura må meldes skriftlig innen 7 dager etter mottak. Dersom Kunden ikke reklamerer innen fristen, anses fakturaen som akseptert.

10. Avbestilling og avbrutt prosjekt

Dersom Kunden avbestiller et prosjekt etter avtaleinngåelse, skal Kunden betale for arbeid som allerede er utført, påløpte kostnader, tredjepartskostnader og eventuell avtalt delbetaling.

Dersom prosjektet avbrytes av forhold som ikke klart skyldes Leverandøren, kan Leverandøren kreve betaling for utført arbeid og økonomisk tap.

Ved avbestilling etter oppstart kan Leverandøren kreve inntil 60 % av avtalt pris for konsulent-/prosjektarbeid og 100 % av påløpte eller bestilte tredjeparts-, programvare- og driftskostnader.

Dersom Kunden unnlater å medvirke over lengre tid, kan prosjektet anses som avbestilt eller satt på pause. Gjenopptakelse kan faktureres etter medgått tid.

11. Reklamasjon og feilretting

Dersom Kunden mener at leveransen har en mangel, må Kunden reklamere skriftlig uten ugrunnet opphold etter at feilen ble eller burde blitt oppdaget.

Reklamasjonen skal beskrive hva feilen gjelder.

Leverandøren skal få rimelig mulighet til å undersøke og rette eventuelle feil som skyldes forhold Leverandøren er ansvarlig for.

Dersom feilen skyldes Kunden, tredjepartstjenester, endringer gjort av Kunden eller andre, manglende vedlikehold, feil bruk, oppdateringer, plugins, integrasjoner, hosting, domene, nettlesere, enheter eller forhold utenfor Leverandørens kontroll, kan feilsøking og feilretting faktureres etter medgått tid.

Kunden må reklamere senest innen 14 dager etter at feilen ble eller burde blitt oppdaget. Reklamasjon kan uansett ikke fremsettes senere enn ett år etter levering, med mindre annet følger av ufravikelig lov.

Reklamasjon gir ikke Kunden rett til å holde tilbake betaling for ubestridte deler av leveransen.

12. Angrerett, retur og refusjon

Nettsider, design, logo, tekst, SEO-arbeid, rådgivning, markedsføring og andre digitale tjenester fra Emax.no er normalt tilpasset den enkelte kunde og kan derfor ikke returneres som standardvarer.

For næringskunder gjelder ingen ordinær angrerett med mindre dette er særskilt avtalt.

Dersom Kunden er forbruker, gjelder angrerett etter angrerettloven der loven gir slik rett. Dersom Kunden uttrykkelig ber om at levering av digitalt innhold eller tjenester starter før angrefristen er utløpt, kan angreretten bortfalle helt eller delvis i samsvar med angrerettloven.

Dersom Kunden er misfornøyd med en leveranse, skal Leverandøren først få mulighet til å rette eller forbedre leveransen innen rimelig tid.

Eventuell delvis eller full refusjon vurderes konkret. Ved full refusjon for en levert nettside, design, digital tjeneste eller annen leveranse, kan Leverandøren trekke tilbake, stenge, deaktivere eller kreve slettet den leveransen refusjonen gjelder.

13. Tredjepartstjenester og eksterne plattformer

Mange digitale løsninger er avhengige av tredjepartstjenester, for eksempel:

- Domener
- DNS
- Hosting
- Vercel, Netlify, Cloudflare eller tilsvarende plattformer

- E-posttjenester
- Betalingsløsninger
- Annonseplattformer
- Analyseverktøy
- Cookie-løsninger
- Kndechat
- Skjema
- API-er
- Plugins
- Publiseringsverktøy
- Bilde-, video- og fonttjenester

Leverandøren er ikke ansvarlig for feil, prisendringer, vilkårsendringer, nedetid, begrensninger, bortfall, sikkerhetshendelser eller funksjonsendringer hos tredjepart.

Dersom tredjepart endrer, begrenser eller avslutter en tjeneste som påvirker leveransen, kan arbeid med tilpasning, gjenoppretting eller alternativ løsning faktureres etter avtale eller medgått tid.

Dersom Leverandøren oppretter tredjepartskontoer eller tjenester på vegne av Kunden, aksepterer Kunden tredjepartens til enhver tid gjeldende vilkår.

Kunden er selv ansvarlig for bruk, innhold og betaling knyttet til tredjepartstjenester Kunden eier eller kontrollerer.

14. Domener, hosting, e-post og teknisk oppsett

Dersom Leverandøren bistår med domener, DNS, hosting, e-post eller teknisk oppsett, skjer dette i henhold til avtalen.

Dersom Kunden selv eier eller administrerer domene, DNS, hosting eller e-post, er Kunden ansvarlig for at nødvendige tilganger gis og at oppsettet ikke endres på en måte som skader leveransen.

Dersom Kunden velger at Leverandøren ikke skal være registrar, administrator eller teknisk kontakt for domenet, er Kunden selv ansvarlig for at domenet peker riktig og følger regler fra Norid, ICANN eller andre relevante organisasjoner.

Leverandøren er ikke ansvarlig for tap, nedetid, e-postproblemer eller bortfall som skyldes feil DNS, manglende fornyelse, feil hos registrar, feil hos hostingtilbyder eller endringer gjort av Kunden eller tredjepart.

15. Drift, vedlikehold og abonnement

Dersom Kunden har avtale om drift, vedlikehold, hosting, support, SEO, annonsering eller andre løpende tjenester, faktureres dette i henhold til avtalen.

Løpende tjenester kan ha egne bindingstider, oppsigelsesfrister og betalingsvilkår.

Med mindre annet er avtalt, løper løpende avtaler i 12 måneder fra leveringsdag eller oppstartsdato, og fornyes deretter for nye perioder dersom de ikke sies opp skriftlig.

Ved opphør av avtalen må Kunden selv sikre kopi av innhold, filer, data, bilder, tekster, domener og tilganger Kunden ønsker å beholde, dersom ikke annet er avtalt.

Leverandøren kan slette eller deaktivere innhold, data og tjenester etter avtalens opphør dersom dette befinner seg på kontoer, servere eller systemer kontrollert av Leverandøren.

16. Plattformvalg og tekniske endringer

Leverandøren bestemmer hvilken teknisk plattform, publiseringsløsning, rammeverk eller teknisk metode som brukes, med mindre annet er skriftlig avtalt.

Leverandøren kan endre teknisk plattform, løsning eller oppsett dersom dette er nødvendig eller hensiktsmessig for sikkerhet, drift, videreutvikling eller teknisk kvalitet.

Dersom en eldre løsning blir uforholdsmessig ressurskrevende å støtte, kan Leverandøren fase ut løsningen og tilby overgang til ny løsning.

Dersom en slik endring er til vesentlig ugunst for Kunden, kan Kunden si opp berørte løpende tjenester fra tidspunktet endringen trer i kraft, med forholdsmessig refusjon av eventuelt forskuddsbetalt beløp for perioden etter oppsigelsen.

17. Immaterielle rettigheter

Kunden beholder rettighetene til eget materiale som Kunden leverer til Leverandøren.

Leverandøren beholder rettighetene til egne metoder, maler, komponenter, kodebibliotek, designsystemer, arbeidsprosesser, idéer, dokumentasjon, generelle konsepter og kunnskap som er utviklet uavhengig av Kunden eller brukt på tvers av prosjekter.

Når avtalt betaling er gjennomført, får Kunden bruksrett til ferdig levert materiale i samsvar med avtalen.

Kunden kan ikke kopiere, videre selge, lisensiere, overføre eller gi tredjepart tilgang til Leverandørens maler, komponenter, designsystemer, arbeidsfiler, rammeverk, dokumentasjon eller interne løsninger uten skriftlig samtykke.

Dersom det er avtalt at Kunden skal eie bestemte filer, logoer, grafiske elementer eller annet sluttmateriale, gjelder dette først etter at fullt oppgjør er mottatt.

Arbeidsfiler, råfiler, kildefiler, utkast, interne dokumenter, prosessfiler og ikke-godkjente forslag inngår ikke i leveransen med mindre dette er særskilt avtalt.

18. Kundens innhold og tredjeparts rettigheter

Kunden garanterer at alt materiale Kunden leverer til Leverandøren, kan brukes lovlig.

Dersom tredjepart fremmer krav som følge av materiale, instruksjoner eller innhold Kunden har levert, skal Kunden holde Leverandøren skadesløs for krav, kostnader og tap.

Dersom tredjepart hevder at en leveranse fra Leverandøren krenker tredjeparts rettigheter, og dette skyldes forhold Leverandøren er ansvarlig for, kan Leverandøren etter eget valg forsøke å sikre fortsatt bruk, gjøre endringer, bytte ut den aktuelle delen eller avslutte bruken av den berørte delen.

Leverandøren er ikke ansvarlig for krenkelser som skyldes Kundens materiale, Kundens instruksjoner, tredjepartstjenester eller endringer gjort av andre enn Leverandøren.

19. Bruk av Emax.no og innhold på nettsiden

Alt innhold på Emax.no, inkludert tekst, design, grafikk, logoer, bilder, kode, struktur, konsepter og annet materiale, tilhører Leverandøren eller brukes med tillatelse.

Innholdet kan ikke kopieres, reproduseres, publiseres, videredistribueres, selges, skrapes, automatiseres, bearbeides eller brukes kommersielt uten skriftlig tillatelse fra Leverandøren.

Det er tillatt å lese, dele lenker til og skrive ut innhold til privat eller intern bruk, så lenge innholdet ikke endres eller brukes på en måte som krenker Leverandørens rettigheter.

20. Forbudt bruk av nettsiden og tjenestene

Kunden eller bruker av Emax.no skal ikke:

- bruke nettsiden eller tjenestene til ulovlige formål
- forsøke å få uautorisert tilgang til systemer, kontoer eller data
- kopiere, skrape eller systematisk hente ut innhold
- forsøke å omgå sikkerhetsmekanismer
- laste opp eller sende virus, skadelig kode eller spam
- misbruke kontaktskjema, support eller kommunikasjon
- utgi seg for å være en annen person eller virksomhet
- bruke Emax.no sitt innhold, design eller tjenester til å konkurrere med Leverandøren uten samtykke

- gjøre noe som kan skade, overbelaste eller forstyrre nettsiden eller tjenestene

Leverandøren kan blokkere tilgang, slette innhold, stenge tjenester eller iverksette andre tiltak ved brudd på disse vilkårene.

21. Innsendt informasjon, forslag og tilbakemeldinger

Dersom Kunden eller en bruker sender Leverandøren spørsmål, forslag, idéer, kommentarer, tilbakemeldinger eller annet materiale, kan Leverandøren bruke dette til å forbedre tjenester, produkter, nettsider og kommunikasjon.

Slik bruk gir ikke rett til kompensasjon, med mindre annet er skriftlig avtalt.

Konfidensiell informasjon bør ikke sendes via åpne skjemaer med mindre dette er avtalt.

22. Brukerdata, backup og datatap

Kunden er ansvarlig for å ta vare på egne data, innhold, tilganger, passord, filer og sikkerhetskopier, med mindre annet er skriftlig avtalt.

Leverandøren kan ta tekniske sikkerhetskopier som del av drift eller vedlikehold, men garanterer ikke at fullstendig backup alltid er tilgjengelig, med mindre backup er en avtalt tjeneste.

Leverandøren er ikke ansvarlig for tap eller korrupsjon av data som skyldes Kunden, tredjepart, hosting, programvare, sikkerhetsbrudd, feil bruk eller forhold utenfor Leverandørens kontroll.

23. Personvern og databehandling

Leverandøren behandler personopplysninger i samsvar med gjeldende personvernlovgivning.

Dersom Leverandøren behandler personopplysninger på vegne av Kunden, og Kunden er behandlingsansvarlig, skal det inngås databehandleravtale der dette er nødvendig.

Leverandøren kan bruke anonymiserte data, statistikk og tekniske målinger til analyse, forbedring, sikkerhet og videreutvikling av egne tjenester, så lenge dette ikke identifiserer enkeltpersoner.

Informasjon om Emax.no sin behandling av personopplysninger og bruk av cookies fremgår av egne sider for personvern og cookies på Emax.no.

24. Konfidensialitet

Partene skal behandle konfidensiell informasjon de får tilgang til gjennom samarbeidet fortrolig.

Konfidensiell informasjon skal ikke deles med uvedkommende uten samtykke, med mindre deling er nødvendig for å oppfylle avtalen, pålagt ved lov eller skjer til underleverandører som trenger informasjonen for å levere tjenesten.

Taushetsplikten gjelder også etter at avtalen er avsluttet, og varer i 2 år etter avtalens opphør, med mindre lengre periode følger av lov eller særskilt avtale.

25. Referansebruk

Leverandøren kan bruke leveransen som referanse, inkludert Kundens navn, logo, skjermbilder, lenke, kort omtale og beskrivelse av arbeidet, med mindre Kunden skriftlig ber om noe annet.

Leverandøren kan merke nettsider eller leveranser med diskret kreditering, for eksempel "Laget av Emax.no" eller tilsvarende, med mindre annet er avtalt.

26. Markedsføring, SEO og resultater

Leverandøren arbeider for å levere profesjonelle og målrettede tjenester, men kan ikke garantere bestemte plasseringer i Google, bestemte annonsepriser, bestemte klikkpriser, bestemte salgstall, bestemte leads, bestemte rangeringer eller konkrete økonomiske resultater.

SEO, annonsering og digital markedsføring påvirkes av blant annet konkurranse, algoritmer, marked, budsjett, sesong, brukeradferd, tredjepartsplattformer og Kundens egne tilbud.

Anbefalinger fra Leverandøren er faglige vurderinger, ikke garanti for resultat.

27. Ansvarsbegrensning

Leverandøren er ikke ansvarlig for indirekte tap, tapt fortjeneste, tapte inntekter, tapte kunder, driftsavbrudd, avsnvinstap, tap av data, tap som følge av tredjepartskrav eller andre følgeskader, med mindre annet følger av ufravikelig lov.

Leverandørens samlede erstatningsansvar er begrenset til 25 % av opprinnelig kontraktsverdi eksklusive merverdiavgift for den aktuelle leveransen, eller det beløpet Kunden faktisk har betalt for den delen av leveransen kravet gjelder, dersom dette er lavere.

Ansvarsbegrensningen gjelder ikke der ansvar ikke kan begrenses etter ufravikelig lov.

28. Forsinkelser

Det foreligger forsinkelse dersom Leverandøren ikke leverer innen avtalt frist, og dette skyldes forhold Leverandøren er ansvarlig for.

Dersom forsinkelsen skyldes Kunden, tredjepart, manglende medvirkning, manglende betaling, tekniske forhold utenfor Leverandørens kontroll eller force majeure, foreligger ikke ansvarsbetingende forsinkelse fra Leverandøren.

Ved vesentlig forsinkelse som skyldes Leverandøren, kan Kunden kreve retting, ny frist eller i særlige tilfeller heve avtalen for den delen av leveransen som er vesentlig forsinket.

Kunden kan ikke heve avtalen etter at leveransen er akseptert eller tatt i bruk.

Krav som følge av forsinkelse gir ikke Kunden rett til å holde tilbake betaling for ubestridte deler av leveransen.

29. Force majeure

Leverandøren er ikke ansvarlig for manglende oppfyllelse dersom dette skyldes forhold utenfor Leverandørens rimelige kontroll, inkludert, men ikke begrenset til, strømbrydd, internettfeil, serverfeil, cyberangrep, brann, flom, krig, pandemi, streik, offentlige pålegg, leverandørsvikt, tredjepartsnedetid eller andre ekstraordinære hendelser.

Dersom force majeure-situasjonen varer lenger enn 90 dager, kan hver av partene si opp avtalen for den delen som er berørt. Kunden skal betale for arbeid og kostnader som er påløpt frem til opphørstidspunktet.

30. Elektronisk kommunikasjon og signatur

Kommunikasjon via e-post, kontaktskjema, digitale meldinger, elektroniske dokumenter og elektronisk signatur anses som skriftlig kommunikasjon.

Kunden aksepterer at avtaler, tilbud, godkjenninger, varsler, fakturaer og annen kommunikasjon kan sendes elektronisk.

Elektronisk aksept, e-postbekreftelse eller betaling kan være tilstrekkelig til å dokumentere avtaleinngåelse.

31. Endringer i vilkårene

Leverandøren kan oppdatere disse vilkårene ved behov.

For eksisterende avtaler gjelder vilkårene som var avtalt ved avtaleinngåelsen, med mindre endringer er nødvendige som følge av lov, tredjepartsvilkår, sikkerhet, tekniske forhold eller annet som gjør endring rimelig.

For løpende tjenester kan Leverandøren endre vilkår med én måneds skriftlig varsel. Dersom endringen er til vesentlig ugunst for Kunden, kan Kunden si opp den berørte løpende tjenesten fra tidspunktet endringen trer i kraft.

32. Overdragelse

Kunden kan ikke overdra sine rettigheter eller plikter etter avtalen uten skriftlig samtykke fra Leverandøren.

Leverandøren kan overdra avtalen til annet selskap, samarbeidspartner eller etterfølger dersom dette er saklig begrunnet og ikke er til vesentlig ulempe for Kunden.

33. Ugyldighet

Dersom én eller flere bestemmelser i disse vilkårene skulle være ugyldige eller ikke kunne håndheves, påvirker ikke dette gyldigheten av resten av vilkårene.

Den ugyldige bestemmelsen skal så langt mulig erstattes av en gyldig bestemmelse som ligger nærmest det opprinnelige formålet.

34. Lovvalg og tvister

Avtalen er underlagt norsk rett.

Tvister skal først søkes løst gjennom dialog og forhandlinger.

Dersom partene ikke kommer til enighet, kan saken bringes inn for ordinære domstoler.

Med mindre annet følger av ufravikelig lov, avtales Romsdal tingrett som vernetting.

35. Kontakt

Spørsmål om disse vilkårene kan rettes til:

Åsagard AS, avd. Emax.no

Åsagardvegen 91

6460 Eidsvåg, Norge

E-post: kontakt@emax.no